

(101) 令和3年度幼稚園等新規採用教員(2期)研修講座実施要項

- 1 目的 教員としての自覚と専門性を高めるため、職務に関する基礎的事項について研修する。
- 2 期 日 (2期) 令和3年7月6日(火)
- 3 形態 **Web会議システム(Zoom)を用いた同時双方向通信によるオンライン研修**
- 4 受講方法 **別記のとおり**
- 5 担当 山口県乳幼児の育ちと学び支援センター研修部 河村直子
(TEL 083-933-4450 FAX 083-933-4456)

6 日程

時 間	内 容	講 師・指導助言者等
9:40～9:50	開講行事	
9:50～10:40	(講義) 人権教育の推進について	人権教育課推進班 指導主事 中 野 稔
11:00～12:00	(講義) 幼稚園教育の基本 ー幼稚園教育要領に基づいてー	乳幼児の育ちと学び支援センター支援部 指導主事 松 井 昭 憲
13:00～14:30	(講義・演習) 特別な配慮や支援を必要とする幼 児の理解と支援	総合教育支援センター ふれあい教育センター 研究指導主事 中 原 敬 子
14:50～15:50	(講義) 児童虐待の現状と教員の役割 ーSSWの視点を通してー	総合教育支援センター 子どもと親のサポートセンター SSW 弦 田 八重子
15:50～16:00	諸連絡	

※欠席届及び講座実施に係る緊急情報等については、やまぐち総合教育支援センターのウェブサイト (<https://www.ysn21.jp/>) で御確認ください。ウェブサイトで確認ができない場合は、山口県乳幼児の育ちと学び支援センターへお問合せください。

7 準備物について

- (1)「幼稚園教育要領解説」(平成30年3月 文部科学省)
- (2)「山口県人権推進指針(概要版)」(平成30年3月 第4刷)

※ウェブサイト (<https://www.pref.yamaguchi.lg.jp/cmsdata/8/6/8/868580b7e115a1753ca0609165f80193.pdf>) からダウンロードしてください。

オンライン研修の受講方法

1 事前準備

- (1) 実施要項をダウンロードしたウェブページから、事前に配付資料をダウンロードし、各自で印刷の上、研修に参加してください。(7月2日(金)よりダウンロードできます。)
- (2) 可能な限り安定したインターネット通信環境を確保するとともに、相互に音声・映像をやり取りする活動ができるよう、マイク・カメラの機能を備えた端末を1人1台用意してください。同じ部屋で2人以上が受講する場合には、ヘッドフォンの使用をおすすめします。
- (3) Zoomの接続確認をするとともに、アプリ(ミーティング用Zoomクライアント)を最新の状態にアップデートしてください。Zoomの最新バージョンは、ダウンロードセンター(<https://zoom.us/download>)から確認できます。(バージョンが古いと、研修に必要な「ブレイクアウトルーム」等の機能が使えない場合があります。)

2 接続及び参加方法

- (1) 以下のURLをクリックして、9時から9時30分の間にZoomミーティングに参加してください。右のQRコードからも参加することができます。



<https://zoom.us/j/95044388788?pwd=WG5ISXNvaEUybHlySTdaNVBkVVhKQT09>

ミーティングID、パスコードが必要な場合は、以下を御利用ください。

ミーティングID : 950 4438 8788 パスコード : 245689

- (2) Zoomが起動したら、「コンピュータでオーディオに参加」をクリックしてください。
- (3) 研修中は、以下のように名前を変更してください。名前の変更は、画面上の表示名を右クリックして行う方法と、「参加者」のアイコンをクリックして自分の表示名にポインタを合わせ、「詳細」をクリックして行う方法があります。

<p>「××□□ (○○○)」</p> <p>↑ 姓 所属園</p> <p>受講者名簿 の番号 { ※半角数字で入力 ※一桁の場合は、0をつけて「01」 のように入力してください</p>	<p>(例) 名簿番号5番 秋穂二島幼稚園の山本先生の場合</p> <p>05山本 (秋穂二島幼稚園)</p>
--	---

- (4) 主催者や講師からの指示がない限り、受講者側のマイクとカメラはOFFにしておいてください。

3 講座について

- (1) 講師からの指示があった場合は、カメラをONにしてください。
- (2) 自分が発言するときは、マイクをONにしてください。
- (3) 「ブレイクアウトルーム」の機能を使って、少人数グループでの話し合いを行う場合があります。その際、参加するルーム(ルーム番号)は、主催者側がランダムに指定します。ルームへの入室招待画面が出ましたら「参加」をクリックしてください。


4 研修講座アンケートについて

- (1) アンケートの回答をもって受講確認をしますので、研修終了後に以下のハイパーリンクをクリックし、研修講座アンケートにログインしてください。
右のQRコードからも研修講座アンケートにログインすることができます。



 アンケートはこちらから

※Webアンケートにログインする際、ユーザーID欄には、5桁の学校(園)IDに2桁の個人番号(01～09)を付けて入力してください。2桁の個人番号(01～09)は、同一園内で重複していなければ、自由に付けてかまいません。

【ユーザーID】 
学校(園)ID 個人番号(01～09)

学校（園）ID・パスワードは、5月17日にやまぐち総合教育支援センターからメールにて各園に送付しています。担当者に確認してください。パスワードは8桁の英数字になります。

- (2) 研修講座アンケートのすべての設問に回答できたら、その画面で「**回答内容の確認**」をクリックしてください。次の画面で「**アンケート回答の登録**」をクリックすれば、幼稚園等新規採用教員（2期）研修講座は終了になります。

5 研修講座当日のZoomミーティングの接続に関する不具合等への対応について

受講中に接続に関する不具合が起こった場合には、Zoomミーティングの「チャット」機能等でお知らせください。一定時間経過後、改善されない場合、下記の問合せ先に電話していただくか、Zoomミーティングを一旦「退出」し、改めて実施要項に掲載されているURLから参加し直すなどの対応をお願いします。

研修講座当日のZoomミーティングの接続に関するお問合せ先

やまぐち総合教育支援センター教育支援部情報教育班

TEL 0 8 3 - 9 8 7 - 1 2 2 0