令和8年度(令和7年度実施) 山口県公立学校教員採用候補者選考試験

インターネット(電子申請)出願入力例

入力例(中学校)

申請書入力

やまぐち電子申請サービス

山口県と県内の一部市町への申請や申請用紙のダウンロードを行うことができます。



申請書入力 添付資料選択 送信内容確認 送信完了 ◆自分の志願する校種 申請書入力 であることを確認 申請書に必要事項を入力し、【次へ】をクリックしてください。 申請先 山口県 手続名 山口県公立学校教員採用候補者選考試験(中学校) 《出願》R8(R7実施)山口県公立学校教員採用候補者選考試験出願【中学校】 図録 印は必須項目です。必ずご記入ください。 ▲ 文字を変換するときに、 ② 環境依存文字は使用することはできませんので、ご注意ください。 ▲ ブラウザの「戻る」「更新」ボタンを使用すると正しく処理できませんので、使用しないでください。 ▲ 6 0 分間通信がない(ページ移動がない)場合、タイムアウトとなり入力内容が破棄されます。ご記入に時間がかかる場合は一時保存をご利用ください。



現住所・電話番号

[4] 現住所(郵便番号·住所) 🔯

番地・アパート名等は正確に入力してください。郵便番号は半角、住所は全角で入力してください。(郵便番号 例:=111-1111)(全角60文字まで)

〒 000-0000

住所検索

山口市滝町1番1号 県庁アパート14号室

[5] 電話番号 必須

携帯電話がある場合は、携帯電話番号を入力してください。

(ハイフン区切り) 入力例:012-345-6789

0000-0000-0000

[6] その他の電話番号

【5】以外の電話番号があれば入力してください。 (ハイフン区切り) 入力例:012-345-6789

111-1111-1111

緊急連絡先

本人に連絡がつかなかった場合の連絡先を入力してください。

[7] 緊急連絡先 (郵便番号)

現住所と同じ場合は、入力不要です。

T

[8] 緊急連絡先(住所) 巡颍

現住所と同じ場合は、「同上」と入力してください。 (全角60文字まで)

同上

◆本人に連絡が取れないと きに確実につながる連絡先 を記入

[9] 緊急連絡先(【5】【6】以外の電話番号) 🐼

志願書等の内容確認など緊急に連絡をとらなければならない場合があるため、本人に連絡がつかなかった場合の電話番号を必ず入力してください。 (ハイフン区切り) 入力例:012-345-6789

222-2222-2222

[10] 緊急連絡先(電話を受ける方)

「父携帯」「勤務先」など、緊急連絡を受け取る方をご記入ください。

※緊急連絡先として登録していることを必ず伝えておいてください。

(15文字まで)

実家

【11】障害等のある志願者で、受験上の配慮や採用後の配慮を希望する場合は、「配慮希望あり」を選択してください。

- ※配置に関する配慮の希望は、合格者に対して伺います。
- 配慮希望なし
- 配慮希望あり
- [12] 障害等のある志願者で、受験上の配慮や採用後の配慮を希望する場合は、その旨記入してください。

文字数が70字を超える場合には、「別添のとおり」と入力し、「配慮希望申出書」を作成の上、添付してください。(※「配慮希望申出書」は次のURLから取得してください。) https://www.pref.yamaguchi.lg.jp/soshiki/178/26366.html (全角70文字まで)

別添のとおり

◆入力文字数が70字を超える場合はこちらを参照

◆【12】に記入する場合又は配慮希望申出書を 添付する場合は、必ず【11】は「配慮希望あ り」を選択

2 受験情報の入力

2. 受験情報の入力

【13】試験地 🔯

- ※入力した受験地以外では受験できません。
- ※実技がある場合は、山口を選択してください。
- ※関西、東京では一般選考を実施しません。



◆受験する会場がある試験地を選択

◆一般選考の受験者及び大学3年生受験者は、必ず「山口」又は「九州」を 選択

14) 选专区力 [2]

※大学3年生(現大学2年生)の受験者は「該当なし(大学3年生受験)」を選択してください。

一般選考

◆大学3年生(現大学2年生)で受験をする場合は、必ず「該当なし(大学3年生受験)」を 選択

エキスパート人材特別選考以外の方は、「区分なし」を選択してください。(志願書等の表示はハイフンになります)

区分なし

【16】志願区分 🔯

中学校 🗸

2 受験情報の入力



3 教育職員免許状情報の入力

3. 教育職員免許状情報の入力

所有又は取得見込の教育職員免許状について、全てを入力してください。 受験資格となる教育職員免許状を主免許として入力し、併願がある場合には、第二志願の相当普通免許状を割免許1に入力してください。 同一校種・教科の場合は、上位のもののみ入力してください。 (個) 「事性学校再後教学」とかば「事性学校一般科学」を応有している場合、「事性学校再級科学」のみ入力する。)

(例 「高等学校専修数学」及び「高等学校一種数学」を所有している場合、「高等学校専修数学」のみ入力する。) 一級・二級普通免許状は、高等学校の場合は専修・一種と、その他の場合は一種、二種とそれぞれ読み替えて入力してください。

主免許 ◆特別支援学校の志願者は、志願する学部に係る免許状の情 報を主免許に入力(例:中学部の志願者は「中学校」) [20] 主免許(校種) 🔯 選考区分が教職チャレンジサポート特別選考の場合は、「なし」を選択してください。 中学校 ~ ◆専修と一種の両方をもっている 【21】主免許(種類) 場合は専修の情報のみ入力 選考区分が教職チャレンジサポート特別選考の場合は、「なし」を選択してください。 専修 ~ 【22】主免許(教科・領域) | | | | 選考区分が教職チャレンジサポート特別選考の場合は、「なし」を選択してください。 数学 【23】主免許(取得(見込)年月) 中学校教諭の普通免許状を所有または取得見込の場合は必ず入力してください。 ◆間違いが多いので注意 令和 🗸 2 🗸 年 3 🗸 月 ◆新規卒業(修了)予定者は、主に 「令和8年3月」取得見込み 【24】主免許(取得区分) 🔯 選考区分が教職チャレンジサポート特別選考の場合は、「なし」を選択してください。 取得

3 教育職員免許状情報の入力

副免許1

【30】副免許2(校種)

幼稚園、小学校、養護教諭、栄養教諭の場合の「教科・領域」は、(教科なし)を選択してください。 盲学校、聾学校、養護学校教諭の場合は(領域なし)を選択してください。 特別支援学校教諭の場合は領域の略称を選択し、該当の領域がない場合は、(TEL:083-933-4550)までお問い合わせください。 [25] 副免許1(校種) ◆特別支援学校の志願者は、特別支援学 特別支援学校 ~ 校教諭免許状の情報を副免許1に入力 (26) 副免許1 (種類) ◆併願する者は、第二志 願に係る相当免許状の情 専修 マ 報を入力 【27】副免許1 (教科·領域) ◆特別支援学校の免許の場合は、 知肢病 必ず領域を選択 [28] 副免許1 (取得(見込)年月) 令和 🗸 2 🗸 年 3 🗸 月 【29】副免許1 (取得区分) 取得 ◆免許状を6以上もっている場 合、入力できなかったものを指 副免許2 定された別ファイルに記入後、 電子申請に添付 幼稚園、小学校、養護教諭、栄養教諭の場合の「教科・領域」は、(教科なし)を選択してください。 盲学校、聾学校、養護学校教諭の場合は(領域なし)を選択してください。

10

3 その他の資格等の入力

その他の資格等

【45】司書教諭の資格 🐯 📆

- ⊚ なし
- ()あり
- 取得見込

- ◆取得見込みを選択する場合は、令和8年 3月31日までに確実に修了証書を取得でき るかを確認
- ◆実施要項12ページを参照

【46】英語に関する資格 🚳

CEFR(外国語の学習・教授・評価のためのヨーロッパ言語共通参照枠)の資格 ※CEFRのレベルについては、各試験団体のウェブサイトを参考に判断してください。

- ○なし
- C 1 相当以上
- B 2 相当
- B 1 相当

【47】スポーツ実績・芸術実績資格 🔯

スポーツ実績及び芸術実績

※詳細は実施要項12ページを参照してください。

- ⊚ なし
- ○あり

3 その他の資格等の入力

【48】社会教育主事(社会教育士) 必須

- ⊚なし
- 講習修了
- 養成課程修了

【49】ICT活用に関する資格(ITパスポート試験、基本情報技術者試験、応用情報技術者試験) 必須

- ⊚なし
- ○あり

4. 学歴情報の入力

卒業した高校

【50】高校の所在地 必須

高等専門学校及び中等教育学校も含みます。

海外の高校を卒業した場合や高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格している場合は、「その他」を選択してください。

山口県

【51】学校名 必須

例) ○○○立○○○高等学校

高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格している場合は、「高等学校卒業程度認定試験合格」と入力してください。

(全角20文字まで)

山口県立滝町高等学校

【52】卒業年月 必須

高等学校卒業程度認定試験(旧大学入学資格検定)に合格している場合は、それを証明された年月を入力してください。

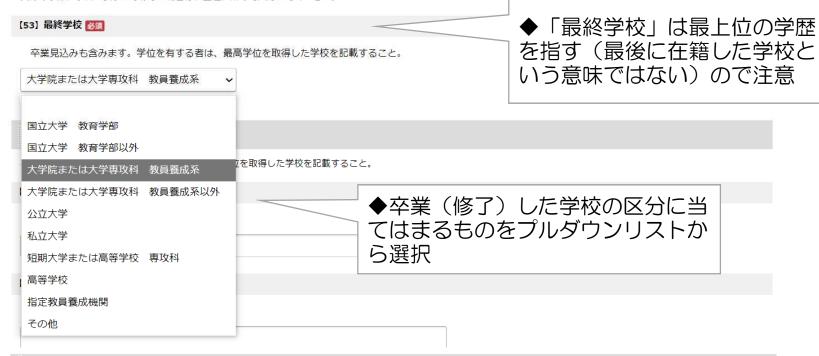


学 歴

(1) の最終学校には、最高学位を取得した学校を入力してください。 (2) 以下には、(1) 以外の学歴を古いものから入力してください。

(2) 以下には、(1) 以外の子座を占いものから入力してくたさい。 大学卒業後、通信教育を受講した者又は受講中の者にあっては、その大学も入力の上、末尾に(通信教育) と入力してください。また、聴講生や科目等履修生の場合は、(聴講) (科

目等履修)などと入力してください。 実際の学部、学科と表示があわない場合は、上位に詰めて入力してください。



学歴(1)最終学校

卒業見込みも含みます。学位を有する者は、最高学位を取得した学校を記載すること。

[54] 学歴(1) 大学等 🐯

(全角20文字まで)

滝町大学大学院

【55】 学歴(1)学部名	
(全角20文字まで)	
教育学研究科	
【56】学歴(1)学科名	
(全角20文字まで)	◆学部又は学科等がない場合は、上につめて記入
専門職学位課程	
【57】学歴(1)課程名	
(全角20文字まで)	
【58】学歴(1)卒業区分 🗸	
修了	
【59】学歴(1)在学期間 開始 🗸 🗸	
平成 🗸 30 🗸 年 4 🗸 月	◆卒業(修了)見込の場合は、見込 の年月を選択
[60] 学歴(1)在学期間 終了 🔯	例)令和8年3月
令和 ✓ 2 ✓ 年 3 ✓ 月	

学歴(2)

卒業

[61] 学歴(2)大学等	
(全角20文字まで)	
滝町大学短期大学部	
[62] 学歴(2)学部名	
(全角20文字まで)	
子ども教育学科	
[63] 学歴(2)学科名	
(全角20文字まで)	
[64] 学歴(2)課程名	
(全角20文字まで)	
[65] 学歴(2)卒業区分	

◆学歴(2)からは、在籍した古い学校から順番に入力

◆学歴が6以上になる場合、入力できなかったものを指定された別ファイルに記入後、電子申請に添付

令和 🗸 4 🗸 年 4 🗸 月

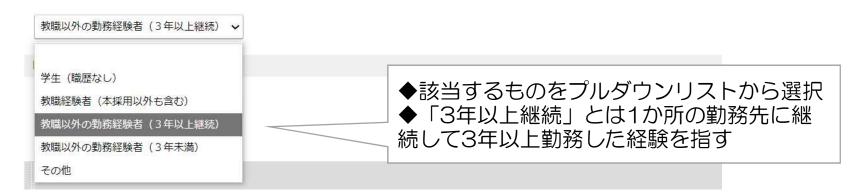
1 J / IE IH + K = 2 / (7)	
学歴 (4)	
【75】 学歴(4) 大学等	
(全角20文字まで)	
滝町大学 (科目等履修)	
【76】 学歴(4) 学部名	◆通信制大学で科目等履修生で
(全角20文字まで)	ある場合は、例のように記入
通信教育課程	
[77] 学歴(4)学科名	
(全角20文字まで)	
【78】 学歴(4) 課程名	
(全角20文字まで)	
【79】学歴(4)卒業区分	◆通信制大学で科目等履修生
~	だった場合は、「卒業区分」は
【80】学歴(4)在学期間 開始	空欄
180) 于歴(4)住于期间 開始	

5 職歴情報の入力

5. 職歴情報の入力

【89】職歴区分 189

教職と教職以外の勤務の両方の経験者は「教職以外の勤務経験者(3年以上継続)」または 「教職以外の勤務経験者(3年未満)」を選択してください。 アルバイトは除きます。



[90] 現職区分 🔯

出願時点での職業等を選択してください。



職歴情報の入力

勤務先等(卒業後全て記入)

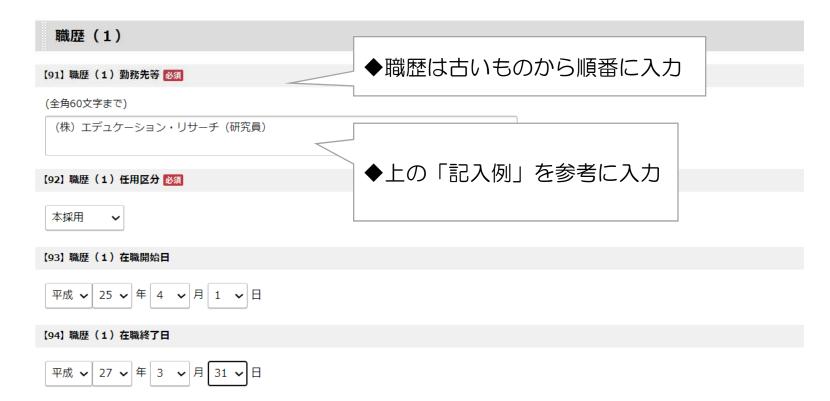
卒業後全ての職歴を入力してください。職歴がない場合は、職歴(1)の勤務先等欄に「なし」と入力してください。 職歴(1)から古い順に入力し、最後が現職となるようにしてください。

職歴は、可能な限り日付まで入力してください。勤務する期間の終わりが出願日以降に予定されている場合は、見込みの日付けを入力してください。 教育職員関係の場合は、職名(教諭、講師、非常勤講師等)、教科を入力してください。また、現職については、末尾に「現職」と入力し、現職が分かるようにしてください。 勤務先等を入力したときは、必ず任用区分(本採用・本採用以外)を選択してください。

【記入例】

- ■「私立○○中学校(教諭、理科)」
- ■「○○市立○○中学校(非常動講師、数学)」 ■「(見込)○○県立○○特別支援学校小学部(教諭)現職」
- ■「○○株式会社(事務職員)」

※休職及び育児休業期間等についても入力してください。 入力例) ○○県立○○高等学校(教諭、理科) (H○○年○月○日~R○年○月○日 育児休業)



5 職歴情報の入力

職歴 (4)

【103】 職歴 (4) 勤務先等

◆見込みの場合は(見込)と入力

(全角60文字まで)

(見込) 山口県立滝町特別支援学校中等部 (教諭、数学) 現職

【104】職歴(4)任用区分

◆現在の勤務先には「現職」と入力

本採用以外 🗸

【105】職歴(4)在職開始日

◆教育職員関係の場合は、職名、教科を入力

令和 🗸 6 🗸 年 4 🗸 月 1 🗸 日

【106】職歴(4)在職終了日

令和 🗸 8 🗸 年 3 🗸 月 31 🗸 日

◆職歴が10以上になる場合、入力できなかったものを指定された別ファイルに記入後、添付して送付

6 刑罰・処分歴の入力

7 個人情報の利用について

6. 刑罰・処分歴の入力

【127】刑罰·処分歴

刑罰・処分歴について有・無のどちらかを選択し、「有」の場合は時期(年月)、内容及び理由を記入してください。

刑罰:罰金刑以上の刑事罰とする。

処分:地方公務員法に基づく懲戒処分とする。

事実と異なる記載が判明した場合は、採用候補者名簿に登載しないことがあります。

無 🗸

◆事実に基づいて選択

7. 個人情報の利用について

【134】個人情報の利用 🐯

山口県教育委員会が、山口県公立学校での臨時的任用教職員の登録を依頼するために志願書に記載された個人情報を利用することに同意しますか。 同意の有無は、試験の合否に一切影響しません。

同意します・

添付資料選択

添付資料選択

- 申請に必要な添付資料の提出方法を指定してください。提出方法の申請時添付を指定した場合にのみファイル選択が可能になります。
- 必要な書類の詳細について不明な場合は、「よくあるご質問」の「<u>0. 申請書に入力する内容や必要な書類がわかりません。</u> ^[7]」をご確認ください。
- 【申請時添付】の場合、【ファイルを選択】をクリックして対象ファイルを選択してください。
- すべての添付資料について提出方法を指定したら【次へ】をクリックしてください。
- 添付可能な資料のファイルサイズは1ファイルあたり最大10 MB、合計サイズは最大20 MBです。

-h-=+-h-	WOR.
甲請先	ШЦ県
手続名	山口県公立学校教員採用候補者選考試験(中学校)

◆添付の際は、ファイルが提出先で開けるよう セキュリティレベルを下げることなどに注意

派付資料					
文書名	備考	必須/ 任意	提出方法		ファイル選択
自己推薦票		任意	● 申請時添付○ 提出しない	ファイルの選択	OI_自己推薦票 .docx
配慮希望申出書	配慮希望について、入力欄が不足していた場合に添 付が必要です。	任意	○ 申請時添付	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
特別選考志願者申告票	特別選考に志願する者は、添付が必要です。	任意	申請時添付● 提出しない	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
免許状・学歴・職歴追加用ファイル	左記の各項目について、入力欄が不足していた場合 に添付が必要です。	任意	申請時添付● 提出しない	ファイルの選択	ファイルが選択されていません

- ◆自己推薦票については、大学3年生受験者以外は必ず添付 その他の書類について、添付しない場合は「提出しない」 を選択する
- ◆添付の際は自己推薦票、配慮希望申出書、特別選考志願者申告票はword、pdfどちらでも可。
- ◆免許状・学歴・職歴追加用ファイルはexcelのままで添付すること。

送信内容確認

◆「送信」の前に、必ず「申請書表示」 をクリックして、入力内容に間違いがな いかを確認する

送信内容確認

• 【送信】ボタンをクリックした後にブラウザの「戻る」、「更新」、「中止」操作を行わないでください。

山口県公立学校教員採用候補者選考試験(中学校)

◎ 特別選考志願者申告票

◎ 免許状・学歴・職歴追加用ファイル

申請書を送信します。

申請先

手続名

• 内容をご確認の上、よろしければ【送信】をクリックしてください。

添付資料

山口県

		申請書表示
送信内容		
		表示
添什次型	(1) 配慮希望申出書	提出しない

◆入力内容や添付ファイルの内容に間違いが ないかを確認したら「送信」をクリック

提出しない

提出しない

志願書

入力内容に基づいて作 成された志願書のpdf

- ◆上位の免許状のみ入力
- ◆志願する校種(第一志 願)のものから入力

◆職歴の古い順



提出書類送付用宛名シート

◆「申請書表示」をクリックする と志願書とともに表示される

提出書類送付用宛名シート

出願時の提出書類(実施要項P13)のうち、「資格証明書等」を提出する際は、 下の送付用宛名シートを点線で切り取り、角形2号の封筒に貼り付けて送付してく ださい。

※ 簡易書留扱いとすること。

 \mp 7 5 3 - 8 5 0 1

山口市滝町1番1号

山口県教育庁教職員課 御中

簡易書留

教員志願書類在中

◆資格証明書等の提出が必要な者は、このシートを切り取って 封筒に貼付し、<u>出願期間中に</u>郵 送する

П	₹ 000-0000			
Н	山口市湾町1番1号	県庁アパート14号室		
差出	山口 教子			
뷝	受付番号	社樂地	遊考区分	専門区分
Ш		山口	一般選考	区分なし
		志願区分(校補等)	教科・科目等	
		中学校	数学	

受付確認メールの受信

【テストメール】【電子申請】申請受付のお知らせ

[」] **差出人:** "やまぐち電子申請サービス"<<u>no-reply@pref.yamaquchi.lq.jp</u>>

宛先: CC:

日時: 2025年01月26日(日) 13:35

◆申請書を送信すると、登録されたメールアドレスに受付確認メールが届く

◆受付確認メールが届けば、志願書等の 提出完了

このメールは「やまぐち電子申請サービス」

にご登録いただいたお客様のアドレスにお送りしています。

返信メールでお問い合わせいただいても、お答えができませんのであらかじめご了承願います。

このたびはやまぐち電子申請サービスを

ご利用いただきありがとうございます。

次の通りお客様からの申請を受付けましたのでお知らせいたします。

本メールの内容をご確認の上、大切に保管してください。

【申請先】 山口県

【手続き名】山口県公立学校教員採用候補者選考試験(中学校)

【受付日時】2025年01月26日 13時35分

【受付番号】113621

◆受信メールの例(一部)