

簿 冊 管 理 簿

1 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A010000	令和 6 年度 定期監査資料一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A020000	情報公開	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A020000	争訟に関すること	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A020000	審査請求	1 0 年			各所属
				20350331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A020000	公用車広告	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A020000	個人情報保護事務	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A020000	公文書管理	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	実績評価	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

2 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A030000	退職支援関係	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	自己申告書・身上申告書	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	人事	3 0 年			各所属
				20550331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	公企労評一件	3 0 年			各所属
				20550331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	新規採用	3 0 年			各所属
				20550331	文書館移管予定	紙
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	職員表彰	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	新採（電気職）リクルート	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	能力評価	5 年			各所属
				20300331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

3 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A030000	組織・定員	3 0 年			各所属
				20550331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	職員定数・採用予定	3 0 年			各所属
				20550331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	人事評価実施要綱等一件	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	公企労評との協定書・確認書	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	休職一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	休養報告書	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	令和 6 年度新規採用一件	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	再任用一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

4 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A030000	主要な職員・専従職員	3 0 年			各所属
				20550331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	会計年度任用職員	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	障害者雇用推進者	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A030000	旧姓使用	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A040000	綱紀の厳正な保持等について	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A040000	綱紀以外の通知について	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A040000	病気休暇	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A040000	休職一件	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

5 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A040000	交通事故報告一件	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A040000	営利企業従事・職務専念義務の免除	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A050000	安全衛生管理	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A070000	行事予定	1 年未 満			各所属
				20250331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A070000	管理者・局長行事等	1 年			各所属
				20260331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A080000	給与（データ使用）	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A080000	給与・手当通知等	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A110000	令和 6 年度元気回復事業一件	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

6 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A120000	当初予算	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A120000	企業債	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A120100	予算通知（予算内示、議決通知、執行計画、予算 配当）	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A120100	当初予算	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A120100	補正予算	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A130000	表彰一件	1 0 年			各所属
				20350331	文書館移管予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A140000	令和 6 年度 条例・管理規程	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A150000	令和 6 年度 総務管理	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

7 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A150000	調査・照会	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A150000	照会・回答	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A150000	アナログ規制の見直し	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A150000	照会・回答	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A160000	固定資産	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A210000	R 6 契約一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A210000	公営企業損害賠償審査会	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A210000	雑件（管理）	1 年			各所属
				20260331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

8 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A230000	研修一件	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A240000	企業局自主研究事業	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A240000	自主研究事業	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A250000	起債	1 年			各所属
				20260331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A290000	決算書	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A290000	決算一件	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A290000	決算統計	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A290000	連結財務書類	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

9 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A290301	経理状況報告書	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A300000	大口定期別段預金	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A300301	資金運用一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310000	内部統制一件	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310000	消費税	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310000	出納取扱金融機関	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310000	監査一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310000	財務会計システム契約	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

10 / 13

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0A310000	出納取扱金融機関契約	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310000	業務委託契約一件（経理）	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310105	公印刷込承認依頼	1 年			各所属
				20260331	廃棄予定	電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310105	出納取扱金融機関検査	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310105	経理事務	3 年			山口県企業局総務課
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310105	企業局財務会計・予算編成システム再構築業務	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310105	経理事務	3 年			山口県企業局総務課
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0A310105	研修	1 年			山口県企業局
				20260331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

11 / 13

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	OD010000	企業局職員研修（計画・基本・専門）	1 年未 満			各所属
				20250331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	OD010000	企業局職員研修（資格・特別）	1 年未 満			各所属
				20250331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	OD010000	企業局職員研修（職場・保安講習会）	1 年未 満			各所属
				20250331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	OD010000	資格取得研修	3 年			各所属
				20280331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	OD020000	経営計画委員会	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	OD030000	容量市場	1 0 年			各所属
				20350331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	OD030000	電気需給契約（発電所）一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	OD120000	料金改定一件（末武川、富田・夜市川 / R 7 ~ R 9）	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

1 2 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0D160000	基本使用水量決定一件（事業毎）	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D170000	特定給水一件	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D180000	工水引込管設置支援事業	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D180000	工水受水設備設置支援事業	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	後援名義の使用承認	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	個別契約書	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	利水協	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	業務委託契約一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	

簿 冊 管 理 簿

1 3 / 1 3

作成 年度	分類記号	簿冊名(文書ファイル名)	保存 期間	引継日	廃棄日/移管日	保存場所
				保存期間満了時期	保存期間満了後の措置	媒体
				文書作成取得所属	文書管理所属	措置結果
令和6 年度	0D990000	やまぐちぶちエコでんき一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	一般社団法人日本工業用水協会一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	工業用水需要開拓実行委員会一件	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	シビックテックチャレンジ	5 年			各所属
				20300331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	
令和6 年度	0D990000	電気事業法届出	3 0 年			各所属
				20550331	廃棄予定	紙・電子
				総務課	総務課	