

変更届出書に添付する書類（障害児通所支援）

変更があった事項	添付資料
1 事業所の名称	運営規程
2 事業所の所在地(設置の場所) ○事業所を移転等される場合は1か月前までに提出してください。 ○立地場所が土砂災害警戒区域等の危険個所に含まれているかどうかを事前に確認してください。	運営規程 位置図(事業所の位置がわかる地図) 平面図(支援の提供に必要な居室名及び面積を明記すること) 様式「設備・備品等一覧」 写真 建物の登記事項証明書または建物賃貸借契約書 事業所移転等に関する事業所所在地市町への事前協議記録 該当する事業の付表(従たる事業所を設置する場合)
3 申請者(設置者)の名称	登記事項証明書 運営規程
4 主たる事務所の所在地	登記事項証明書 運営規程
5 法人代表者	登記事項証明書 児童福祉法第21条の5の15第2項各号の規定に該当しない旨の誓約書
6 登記簿の謄本又は条例等(当該指定に係る事業に関するものに限る)	登記事項証明書
7 医療法第7条の許可を受けた病院又は診療所であること	
8 事業所の平面図及び設備	変更前後の平面図(支援の提供に必要な居室名及び面積を明記すること) 様式「設備・備品等一覧」 写真 他法令に関する状況の申出書(必要な場合) 建物の登記事項証明書または建物賃貸借契約書(必要な場合)
9 事業所の管理者 ※管理者の氏名(婚姻等による氏の変更)、住所、職名、経歴等が変更となった場合も含む	管理者の経歴書 勤務形態一覧表 組織体制図 児童福祉法第21条の5の15第2項各号の規定に該当しない旨の誓約書 雇用を証明する書類
10 事業所の児童発達支援管理責任者 ※児童発達支援管理責任者の氏名(婚姻等による氏の変更)、住所、職名、経歴等が変更となった場合も含む	児童発達支援管理責任者の経歴書 資格証明書の写(必要な場合) 実務経験証明書 児童発達支援管理責任者研修修了証の写 相談支援従事者初任者研修(講義部分)修了証の写 児童発達支援管理責任者の要件についての申立書(研修未受講の場合) 勤務形態一覧表 組織体制図 雇用を証明する書類
11 主たる対象者	運営規程 理由書(任意様式に主たる対象者を特定する理由等を記すこと)
12 運営規程	運営規程 勤務形態一覧表(営業・サービス提供時間、従業者配置、定員の変更の場合) 組織体制図(従業者配置、定員の変更の場合) 資格証明書の写(従業者配置変更時で必要な場合) 様式「障害児通所給付費算定に係る体制等に関する届出書」(必要な場合) 様式「障害児通所給付費算定に係る体制等状況一覧表」(必要な場合) その他加算ごとに必要な様式及び添付資料(必要な場合) 様式「定員変更(増加するものに限る)に関する事業所所在地市町への事前協議記録」(定員増の場合)
13 障害児通所給付費の請求に関する事項	様式「障害児通所給付費算定に係る体制等に関する届出書」 様式「障害児通所給付費算定に係る体制等状況一覧表」 その他加算ごとに必要な様式及び添付資料
14 協力医療機関の名称及び診療科名並びに当該協力医療機関との契約内容	契約書等の写

上記書類以外にも必要に応じて書類の提出をお願いする場合があります。